

PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

(JUDUL PROGRAM **MAKSIMAL 12 KATA**)

BIDANG KEGIATAN

PKM KARSA CIPTA

Diusulkan oleh:

(Nama lengkap Ketua; NPM; Tahun Angkatan)

(Nama lengkap Anggota 1; NPM; Tahun Angkatan)

(Nama lengkap Anggota 2; NPM; Tahun Angkatan)

UNIVERSITAS PEMBANGUNAN NASIONAL “VETERAN” JAWA TIMUR

SURABAYA

2020

PENGESAHAN PKM KARSA CIPTA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Judul Kegiatan | : | *Maksimal 12 kata* |
| 2. | Bidang Kegiatan | : | PKM Karsa Cipta |
| 3. | Ketua Pelaksana Kegiatan |  |  |
|  | 1. Nama Lengkap | : |  |
|  | 1. NPM | : |  |
|  | 1. Jurusan | : | Teknik Informatika |
|  | 1. Peguruan Tinggi | : | Universitas Pembangunan Nasional “Veteran” Jawa Timur |
|  | 1. Alamat Rumah dan Telp/HP | : |  |
|  | 1. Email | : |  |
| 4. | Anggota Pelaksana Kegiatan/Penulis | : | 3 Orang |
| 5. | Dosen Pendamping | : |  |
|  | 1. Nama Lengkap dan Gelar | : | Sugiarto, S.Kom,. M.Kom |
|  | 1. NIDN/NIDK | : | 0714028703 |
|  | 1. Alamat Rumah dan Telp/HP | : | Jl. Kupang Panjaan VII/2A Surabaya / 085732322544 |
| 6. | Biaya Kegiatan Total |  |  |
|  | 1. Kemenristekdiki | : | Rp. |
|  | 1. SUmber Lain (sebutkan …) | : | Rp. ….. (Max 50% dr a) |
| 7. | Jangka Waktu Pelaksanaan | : | 5 Bulan |

STEMPEL LEMBAGA

|  |  |
| --- | --- |
|  | Surabaya, xx November 2019 |
| Menyetujui, |  |
| Wakil Dekan III  Fakultas Ilmu Komputer | Ketua Pelaksana Kegiatan, |
|  |  |
| Dr. Basuki Rahmat, S.Si,. M.T NPT. 3 6907 06 0209 1 | (Nama Lengkap Ketua) NPM. |
| Wakil Rektor III, | Dosen Pendamping, |
| Ir. Sutiyono, M.T NIP. 19600713 198703 1 001 | Sugiarto, S.Kom,. M.Kom NIDN. 0714028703 |

**DAFTAR ISI**

**BAB 1. PENDAHULUAN**

* 1. Identifikasi Persoalan
  2. Target Fungsional dan Justifikasi Ilmiah
  3. Luaran yang Ditargetkan

Uraikan proses identifikasi persoalan yang akan dicari solusi atau pengembangannya termasuk sumber inspirasinya. Jika titik pijaknya adalah hasil riset orang lain, maka nyatakan nama pelaksana dan institusi tim riset serta hasilnya yang akan dikonstruksikan dalam PKM-KC. Ungkapkan pula fase final yang akan dicapai dalam PKM-KC.

Jika akan melakukan pengembangan atau penyempurnaan atas produk eksisting di masyarakat atau sudah digunakan di kalangan terbatas, maka nyatakan nama produsen/ pembuat dan institusinya. Jangan lupa ungkapkan target yang akan dicapai dan aspek pengembangan/ penyempurnaan yang akan dilakukan disertai justifikasi ilmiah dan/atau aspek ekonominya.

Jika produk PKM-KC harus dibuat mulai dari titik NOL, artinya belum ada produk riset sebelumnya yang dapat dijadikan pijakan, juga tidak ada produk yang ditemukan/digunakan di masyarakat, maka ungkapkan target fungsionalnya disertai justifikasi ilmiah yang akhirnya dimuarakan pada desain sebelum dikonstruksikan menjadi produk/jasa final yang fungsional. Pada Bab 1 ini pula, nyatakan Luaran PKM-KC yang ditargetkan dan manfaatnya.

**BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

* 1. Subbab 1
  2. Subbab 2
  3. Subbab 3

Pada PKM-KC ada kemungkinan pustaka acuan seperti yang lazim disitasi untuk PKM-P tidak ditemukan. Selain skripsi, tesis, disertasi, buku referensi, artikel jurnal ilmiah ataupun prosiding, tinjauan pustaka dalam PKM-KC diijinkan untuk mengacu pada informasi yang diperoleh melalui brosur, media cetak dan sumber-sumber lainnya. Yang penting dalam bab ini adalah terungkapnya informasi ilmiah yang relevan dengan spesifikasi awal dan/atau akhir produk serta menjadi solusi yang bermanfaat.

**BAB 3. TAHAP PELAKSANAAN**

Pada bagian ini diuraikan tahap pelaksanaan program dan fase akhir yang akan dicapai secara rinci (Lihat Gambar 3.1). Dimulai dari koleksi data yang diperlukan untuk desain atau perancangan awal, menyusun desain teknis, membuat produk/jasa layanan, menguji keandalan karya, evaluasi level penerimaan masyarakat (jika dimungkinkan) dan lain-lain yang relevan.



Gambar 3.1. Bagan alir proses konstruksi ide dalam PKM-KC.

**BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

4.1 Anggaran Biaya

Rekomendasi bagi pengalokasian dan penggunaan dana PKM-KC, untuk operasional dan administrasi adalah 80 dan 20% masing-masingnya. Khusus untuk biaya perjalanan PKM-KC dilakukan seefisien dan seminimal mungkin (at cost).

Dengan memperhatikan proses pengelolaan PKM berbasis ON LINE, **ITEM BIAYA YANG TIDAK DIPERKENANKAN** diusulkan dalam RAB PKM-KC adalah:

* *Fee atau Honorarium untuk Tim, Dosen Pendamping atau Pihak ke 3/mitr*
* *Konsumsi untuk Tim, Dosen Pendamping atau Pihak ke 3/kelompok mitra*
* *Pembelian atau penyewaan Komputer PC, Labtop, Printer, Ponsel, Kamera, Handycam, sewa laboratorium, peralatan laboratorium lainnya (jika sifatnya wajib agar besarannya tidak melebihi Rp 1.500.000,-) termasuk peralatan gelas,*
* *Penyusunan, penggandaan dan penjilidan Laporan Kemajuan, Laporan Akhir (kecuali PTS, atau PTN yang mewajibkan hardcopy)*
* *Kertas lebih dari 2 rim, ATK sesuai kebutuhan (eceran)*
* *Perjalanan seminar Luar Kota*

Rekapitulasi rencana anggaran biaya disusun sesuai dengan kebutuhan dan disusun mengikuti format pada Tabel 4.1.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Jenis Pengeluaran | Biaya (Rp) |
| 1 | Perlengkapan yang diperlukan |  |
| 2 | Bahan habis pakai |  |
| 3 | Perjalanan |  |
| 4 | Lain-lain |  |
|  | Jumlah |  |

4.2 Jadwal Kegiatan

Jadwal kegiatan disesuaikan dengan Tahap Kegiatan dan dibatasi antara 3 (tiga) sampai 5 (lima) bulan. Disusun dalam bentuk bar chart untuk rencana kegiatan yang diajukan dan sesuai dengan format pada Lampiran 1.

**DAFTAR PUSTAKA**

Daftar pustaka disusun berdasarkan sistem nama dan tahun, dengan urutan abjad nama pengarang, tahun, judul tulisan, dan sumber. Hanya pustaka yang dikutip dalam Proposal dicantumkan dalam daftar pustaka.

**LAMPIRAN**

Lampiran 1. Biodata Ketua dan Anggota serta Dosen Pembimbing yang ditandatangani (Lampiran 2)

Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan (Lampiran 3).

Lampiran 3. Susunan Organisasi Tim Pelaksana dan Pembagian Tugas (Lampiran 4)

Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana (Lampiran 5)

Lampiran 5. Gambaran Teknologi yang Akan Diterapkembangkan.

**LAMPIRAN 1. FORMAT JADWAL KEGIATAN**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Bulan | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan 2 |  |  |  |  |  |
| 3 | ........... |  |  |  |  |  |
| 4 | ........... |  |  |  |  |  |
| 5 | ........... |  |  |  |  |  |
| 6 | Kegiatan ke-n |  |  |  |  |  |

**LAMPIRAN 2. BIODATA KETUA, ANGGOTA, DAN DOSEN PEMBIMBING**

Lampiran 2.1. Biodata Ketua

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NPM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini sata buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KC.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Ketua Tim

(tanda tangan)

(Nama Lengkap)

Lampiran 2.2. Biodata Anggota

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NPM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini sata buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KC.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Anggota Tim

(tanda tangan)

(Nama Lengkap)

Lampiran 2.3. Biodata Dosen Pembimbing

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIP/NIDN |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Riwayat Pendidikan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gelar Akademik | Sarjana | S2 Magister | S3/Doktor |
| Nama Institusi |  |  |  |
| Jurusan/Prodi |  |  |  |
| Tahun Masuk-Lulus |  |  |  |

1. Rekam Jejak Tri Dharma PT
   1. Pendidikan/Pengajaran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Mata Kuliah | Wajib/Pilihan | SKS |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

* 1. Penelitian

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Penelitian | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

* 1. Pengabdian kepada Masyarakat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Pengabdian kepada Masyarakat | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini sata buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-KC.

Kota, tanggal-bulan-tahun

Dosen Pendamping

(tanda tangan)

(Nama Lengkap)

**LAMPIRAN 3. JUSTIFIKASI ANGGARAN KEGIATAN**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Jenis Perlengkapan | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) | |
| * Suku cadang |  |  |  | |
| * Microcontroller |  |  |  | |
| * Sensor |  |  |  | |
| * Kit |  |  |  | |
| * Lain-lain |  |  |  | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | |  |
| 1. Bahan Habis | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) | |
| * Bahan kimia lab |  |  |  | |
| * Bahan logam/kayu dan sejenisnya |  |  |  | |
| * Pakaian tari |  |  |  | |
| * Lainnya |  |  |  | |
| SUB TOTAL (Rp) | | | |  |
| 3. Perjalanan | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) | |
| * Keperluan pembelian bahan |  |  |  | |
| * Keperlian uji coba (kampus ke lokasi uji coba pp) |  |  |  | |
| * Untuk perjalanan luar kota |  |  |  | |
| * Biaya/rental/travel pp |  |  |  | |
| * Akomodasi (hari) |  |  |  | |
| * Uang makan tim |  |  |  | |
| * Lainnya |  |  |  | |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  | |
| 4. Lain-lain | Volume | Harga Satuan (Rp) | Nilai (Rp) | |
| * Sewa server/hosting |  |  |  | |
| * Sewa domain |  |  |  | |
| * SSL |  |  |  | |
| * Biaya jasa layanan instrumentasi |  |  |  | |
| * Biaya jasa perbengkelan |  |  |  | |
| * Biaya percetakan produk |  |  |  | |
| * Biaya uji coba produk |  |  |  | |
| * Biaya publikasi |  |  |  | |
| * Biaya penggandaan laporan (khusus PTS) |  |  |  | |
| * Biaya sewa lab (maksimum) termasuk penggunaan alat lab |  |  |  | |
| * Biaya berlangganan internet (bulanan) |  |  |  | |
| * Biaya pemakaian pulsa |  |  |  | |
| * Lainnya |  |  |  | |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  | |
| TOTAL 1+2+3+4 (Rp) | | |  | |
| (Terbilang -----------------------) | | | | |

**LAMPIRAN 4. SUSUNAN ORGANISASI TIM PELAKSANA DAN PEMBAGIAN TUGAS**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| No | Nama/NPM | Program Studi | Bidang Ilmu | Alokasi Waktu (jam/minggu) | Uraian Tugas |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |

**LAMPIRAN 5. SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA**

(di halaman selanjutnya)

SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA

Yang bertanda tangan di bawah ini:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nama | : |  |
| NPM | : |  |
| Program Studi | : |  |
| Fakultas | : |  |

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM-KC saya dengan judul ............................................................................................................ yang diusulkan untuk tahun anggaran .............. adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Mengetahui,  Wakil Dekan III  Fakultas Ilmu Komputer  (tanda tangan)  Dr. Basuki Rahmat, S.Si,. M.T NPT. 3 6907 06 0209 1 |  | Kota, Tanggal-Bulan-Tahun  Yang menyatakan,  (Materai Rp. 6000  Tanda tangan)  (..............................................)  NPM. |
|  |  |  |